



**Sylvain ROBERT**  
Maire de Lens  
Président de la Communauté  
d'Agglomération de Lens-Liévin

**POLE VIE LOCALE – REUSSITE & SOLIDARITE  
PROJET SOCIAL**

**Direction des centres socioculturels**

Dossier suivi par  
**Monsieur Frédéric TELLE**  
Directeur du centre socioculturel DUMAS  
Tél : 03.21.77.45.60  
ftelle@mairie-lens.fr

STAF/CDel/CDi  
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
062-216204982-20260511-DEC2026\_85-AU  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 11/05/2026

DECISION N° 2026 - 85

NOMENCLATURE 1 - 1

## DECISION DU MAIRE

PORTANT CONTRAT DE PRESTATION DE SERVICES POUR TROIS SEANCES D'ANIMATION EN ORIGAMI DANS LE CADRE DES ATELIERS ENFANTS/PARENTS AU TITRE DU CONTRAT DE PROJET DU CENTRE SOCIOCULTUREL DUMAS PORTE PAR LA VILLE DE LENS

Le Maire de la Ville de Lens,  
Président de la Communauté d'Agglomération de Lens-Liévin,

Vu l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération du Conseil Municipal du 22 mars 2026, portant application des dispositions de l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'arrêté n° 2026-631 du 31 mars 2026 portant délégations à des Adjointes au Maire,

Vu la délibération du Conseil Municipal du 19 octobre 2022 portant renouvellement du projet social par la demande d'agrément auprès de la Caisse d'Allocations Familiales du Pas-de-Calais pour le centre socioculturel Dumas,

Vu la délibération du Conseil Municipal du 14 décembre 2022 portant convention territoriale globale (CTG) entre la Ville de Lens et la Caisse d'Allocations Familiales du Pas-de-Calais – période 2023/2026,

Vu l'agrément délivré par la Caisse d'Allocations Familiales du Pas-de-Calais au regard du contrat de projet du centre socioculturel Dumas présenté par la Ville pour la période 2023/2026.

Vu le code de la commande publique, et notamment l'article R. 2122-8,

1/3

Considérant que la mise en place de trois ateliers créatifs nécessite la signature d'un contrat de prestation de services avec Monsieur Cédric PIETRYGA, entrepreneur individuel.

## DECIDE

**ARTICLE 1** : Dans le cadre du volet « Animation collective famille » du contrat de projet du centre socioculturel Dumas pour la période 2023/2026, d'autoriser la signature d'un contrat de prestation de services pour la mise en place de trois séances d'animation en origami avec Monsieur Cédric PIETRYGA, entrepreneur individuel, dont le siège social se situe 8 bis rue Delattre – 62300 LENS.

**ARTICLE 2** : Pour réaliser la prestation, Monsieur Cédric PIETRYGA a présenté un devis relatif à la mise en place de trois séances d'animation en origami pour un montant total s'élevant à la somme de 550 € HT, dépense incluse dans le budget du volet « Animation collective famille » du contrat de projet du centre socioculturel Dumas pour l'année 2026.

**ARTICLE 3** : Monsieur Cédric PIETRYGA assure la préparation, la mise en œuvre de la prestation sur trois séances d'animation en origami en jours de semaine selon une programmation élaborée pour la période d'avril à mai 2026 en étroite collaboration avec la direction du centre socioculturel Dumas.

**ARTICLE 4** : Un contrat de prestation de services est conclu entre la Ville de Lens et Monsieur Cédric PIETRYGA précisant les modalités de réalisation de l'action.

**ARTICLE 5** : Le coût global de la prestation est fixé à 550 € HT (cinq cent cinquante euros) sur présentation d'une facture à terme échu conforme au devis. Le Prestataire est non assujetti à la TVA selon l'article 293B du Code Général des Impôts. Le règlement s'effectuera par mandat administratif. Les sommes correspondantes aux dépenses inhérentes à la présente décision sont disponibles sur l'exercice budgétaire.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Maire ou son représentant est autorisé à :

- signer et transmettre tous documents produits par les services municipaux et nécessaires à la gestion administrative et comptable de la prestation présentée ci-dessus,
- décider du principe de l'engagement budgétaire de la somme correspondante,
- verser la participation financière de la Ville à hauteur de la somme de 550 € HT, couvrant les dépenses afférentes à la réalisation complète de la prestation, auprès du public bénéficiaire.

**ARTICLE 7** : La présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Lille, 5 rue Geoffroy Saint Hilaire, dans le délai de 2 mois à compter de sa notification.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Elle peut également faire l'objet d'un recours gracieux devant Monsieur le Maire, dans le même délai de deux mois. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse. Au terme d'un délai de deux mois, le silence du Maire vaut rejet implicite.

**ARTICLE 8** : La présente décision sera transmise à la sous-préfecture de l'arrondissement de Lens.

**ARTICLE 9** : Le Directeur Général Adjoint des Services de la Mairie, pôle Vie Locale-Réussite et Solidarité- Projet Social et le Comptable Public sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution des dispositions de la présente décision qui fera l'objet d'une publication sur le site de la Ville de LENS : [www.villedelens.fr](http://www.villedelens.fr) (rubrique Actes Administratifs).

Fait à Lens, le 07/05/2026

Pour le Maire  
l'Adjointe déléguée aux centres socioculturels  
et aux politiques familiales



Ludivine DEGOUVE

