

Sylvain ROBERT
Maire de Lens
Président de la Communauté
d'Agglomération de Lens-Liévin

DIRECTION OPERATIONNELLE DE L'IMMOBILIER
POLE URBANISME RÉGLEMENTAIRE
☎ 03.21.69.86.86
Affaire suivie par Arnaud BOUSIAC

NOMENCLATURE : 2-2

PERMIS DE CONSTRUIRE

DÉLIVRÉ PAR LE MAIRE AU NOM DE

LA COMMUNE DE LENS

ARRETE n° 2026 - 1513

<u>CADRE 1</u> – PERMIS DE CONSTRUIRE déposé le	<u>CADRE 2</u> – PERMIS DE CONSTRUIRE
05/01/2026	
Demandeur : NFHC	Numéro de la demande : PC 062 498 26 00001
Représentée par : Madame Justine JURGAND	
Domicilié au : Rue du Chauffour – 59 710 Ennevelin	SURFACE DE PLANCHER
Pour : Changement de destination d'une église en centre de formation, ravalement des façades extérieures, remise en peinture des façades intérieures, agrandissement d'une fenêtre de toit sur le clocher et aménagement d'un établissement recevant du public	existante : 762m ² (lieux de culte) supprimée par changement de destination : 762m ² (lieux de culte) créée par changement de destination : 762m ² (établissements d'enseignement, de santé et d'action sociale) totale : 762m ²
Sur un terrain sis à LENS : 1 Avenue Saint Edouard	Destination : Equipement d'intérêt collectif et services publics

Le Maire de la commune de LENS,
Vu la demande de permis de construire portant sur la création d'un établissement recevant du public susvisée (cadres 1 et 2) et les documents annexés à ladite demande,
Vu le code de l'urbanisme,
Vu le code de la construction et de l'habitation,
Vu le code du patrimoine,
Vu le décret n°2015-5 du 06/01/2015 classant la commune de Lens en zone de sismicité 2 - risque faible,
Vu le Plan de Prévention des Risques d'Inondation prescrit par arrêté préfectoral le 30/10/2001,
Vu le porter à connaissance des cartes « aléas » et des préconisations d'urbanisme relatives à l'étude d'opportunité d'un plan de prévention des risques d'inondation sur le territoire du bassin versant de la Souchez transmis par Monsieur le Préfet du Pas-de-Calais en date du 04 juillet 2023,
Vu la délibération du Conseil Municipal 16 décembre 2020 approuvant le Plan Local d'Urbanisme et la délibération en date du 27 septembre 2023 approuvant la modification n°1 du Plan Local d'Urbanisme,
Vu le règlement de la zone UP du Plan Local d'Urbanisme,
Vu l'arrêté n°2026-631 en date du 31/03/2026 portant délégations à des adjoints au maire,
Vu l'accord joint du Maire de la commune de Lens en date du 11/08/2026, émis au titre des articles L.425-3 et R.425-15 du code de l'urbanisme,
Vu le courrier de demande de pièces complémentaires en date du 19/01/2026, notifié au pétitionnaire le 20/01/2026,
Vu les pièces complémentaires reçues en mairie le 16/04/2026,
Vu l'avis favorable avec prescriptions de la Sous-Commission Consultative Départementale d'Accessibilité en date du 19/05/2026,
Vu les trois demandes de dérogation techniques au titre de l'accessibilité formulées par le pétitionnaire au permis de construire,
Vu les trois arrêtés préfectoraux accordant les demandes de dérogation techniques en date du 19/05/2026,

Vu le procès-verbal de la Commission d'Arrondissement de Sécurité Incendie de Lens en date du 21/07/2026,

Vu l'accord avec prescriptions du Préfet de la région Hauts-de-France émis au titre de l'article R.425-16 du code de l'urbanisme en date du 11/08/2026,

Considérant que l'article L.425-3 du code de l'urbanisme dispose que : « *Lorsque le projet porte sur un établissement recevant du public, le permis de construire tient lieu de l'autorisation prévue par l'article L.122-3 du code de la construction et de l'habitation dès lors que la décision a fait l'objet d'un accord de l'autorité administrative compétente qui peut imposer des prescriptions relatives à l'exploitation des bâtiments en application de l'article L.143-2 du code de la construction et de l'habitation. Le permis de construire mentionne ces prescriptions.* » ;

Considérant que le projet porte sur un établissement recevant du public ;

Considérant que la Commission d'Arrondissement de Sécurité Incendie de Lens, saisie en vertu des dispositions de l'article L.425-3 précité, a prononcé, dans son procès-verbal, un avis favorable assorti de prescriptions destinées à assurer la conformité du projet aux règles de sécurité incendie ;

Considérant que la Sous-Commission Consultative Départementale d'Accessibilité, saisie en vertu des dispositions de l'article L.425-3 précité, a prononcé un avis favorable assorti de prescriptions destinées à assurer la conformité du projet aux règles d'accessibilité ;

Considérant que l'article R.425-16 du code de l'urbanisme dispose que : « *Lorsque le projet porte sur un immeuble inscrit au titre des monuments historiques, le permis de construire, le permis d'aménager, le permis de démolir ou la décision prise sur la déclaration préalable doit faire l'objet de l'accord prévu par l'article L.621-27 du code du patrimoine.* » ;

Considérant que l'article L.621-27 du code du patrimoine dispose que : « *Lorsque les constructions ou les travaux envisagés sur les immeubles inscrits au titre des monuments historiques sont soumis à permis de construire, à permis de démolir, à permis d'aménager ou à déclaration préalable, la décision accordant le permis ou la décision de non-opposition ne peut intervenir sans l'accord de l'autorité administrative chargée des monuments historiques.* » ;

Considérant que le permis de construire porte sur l'Eglise Saint-Edouard de la Cité n°12 de Lens, inscrite en totalité à l'inventaire supplémentaire des Monuments Historiques ;

Considérant dès lors qu'il convient d'appliquer les articles précités ;

Considérant ainsi qu'il convient de suivre les prescriptions émises dans l'accord formulé par le Préfet de Région ;

ARRÊTE

Article 1

Le permis de construire portant création d'un établissement recevant du public est accordé sous réserve de respecter les prescriptions mentionnées aux articles 2 et 3.

Article 2

En application de l'article R.425-16 du code de l'urbanisme et conformément à l'accord avec prescriptions du Préfet de Région, le projet devra respecter les prescriptions suivantes :

1. Nettoyage des parements : le nettoyage ponctuel des parements est réalisé par hydrogommage à basse pression (:5 2 bars) ou par brossage à la brosse douce. Le sablage, le lavage haute pression, l'utilisation de brosses dures ou toute autre méthode abrasive sont interdits.

2. Rejointoiement des briques : le rejointoiement s'effectue au mortier de chaux avec ajout de sablons, en reproduisant strictement la couleur, la composition et la granulométrie des joints existants.

3. Soubassement : le soubassement n'est pas mis en peinture. Les résidus de peinture présents sont éliminés (réf. notice PC10-1).

4. Menuiseries intérieures :

- Les menuiseries créées présentent un dessin uniforme avec une largeur identique pour les montants et traverses, des profils aussi fins que possible et des moulures droites.
- Pour le bureau de direction, la version V1 est retenue.
- Bureau pédagogique (chapelle latérale):
 - Les montants verticaux s'alignent sur ceux du garde-corps existant.
 - Les ouvrants sont dissimulés, avec une largeur vue identique pour les parties fixes et ouvrantes.
 - La porte d'accès s'ouvre vers l'intérieur pour préserver la composition du garde-corps historique.

5. Sanitaires : les pavés de sol sont déposés avec soin et numérotés pour permettre leur réemploi.

6. Éléments soumis à validation préalable par les services patrimoniaux de la DRAC (transmis avant le début des travaux concernés) :

- Protocole et plan de calepinage des interventions sur les parements extérieurs.
- Essais de joints sur briques, réalisés en présence de la DRAC et validés par procès-verbal.
- Plans d'exécution des menuiseries (détails des profils, coupes horizontales/verticales) et montages d'intégration, en deux variantes de teinte (foncée et claire).
- Échantillons des menuiseries pour appréciation de la texture et des teintes (2-3 coloris : teinte du parement, barlotières des baies hautes, et RAL 8019 de préférence au RAL 8028).
- Échantillons ou fiches techniques des nez de marche et clous podotactiles.
- Fiche technique du châssis de toit recouvert d'ardoise.
- Fiches techniques et catalogues des éclairages intérieur et extérieur.

Le bénéficiaire du permis de construire est également informé que le contrôle scientifique et technique des travaux décrits dans le présent permis de construire sera effectué par Madame Elisa CHEVALIER, agent de la Direction Régionale des Affaires Culturelles de la région Hauts-de-France.

Article 3

En application des dispositions de l'article L.425-3 du code de l'urbanisme, les prescriptions énoncées dans le procès-verbal (ci-joint) de la Commission d'Arrondissement de Sécurité Incendie de Lens et dans celui de la Sous-Commission Consultative Départementale d'Accessibilité devront être intégralement respectées.

Fait à LENS, le 14 AOUT 2026



POUR LE MAIRE,
L'ADJOINT DÉLÉGUÉ,
Jean-François CECAK

La présente décision est exécutoire à compter de sa notification au demandeur et de sa transmission au préfet au titre du contrôle de la légalité dans les conditions définies à l'article L. 424-7 du code de l'urbanisme.

Date de transmission à la préfecture : **14 AOUT 2026**

Date d'affichage de l'avis de dépôt de la demande en mairie : 05/01/2026

OBSERVATIONS PARTICULIERES :

- La commune est concernée par une susceptibilité de présence de cavités ou de sapes de guerre partiellement localisées, le risque ne peut donc être avéré. Aussi, il est recommandé au pétitionnaire de vérifier la présence de cavités ou de sapes de guerre afin de déterminer les mesures constructives à adopter pour assurer la stabilité et la pérennité de la construction projetée, par exemple par la réalisation de sondages ou d'une étude géotechnique.

INFORMATIONS IMPORTANTES A LIRE ATTENTIVEMENT

Déclaration des travaux auprès de la Direction Générale des Finances Publiques :

Il est rappelé que le bénéficiaire d'une autorisation d'urbanisme se doit, dans les 90 jours suivants l'achèvement des travaux, de déclarer ces derniers auprès de l'administration fiscale. Il doit alors se rendre dans son espace sécurisé sur www.impots.gouv.fr, rubrique « gérer mes biens ». Le défaut de déclaration peut entraîner des procédures fiscales conduisant notamment l'administration fiscale à majorer la taxe due.

Droit de recours et retrait d'une décision :

Recours :

Recours gracieux et hiérarchique : La présente décision peut faire l'objet d'un recours gracieux adressé à monsieur le maire de la commune de Lens dans un délai **d'UN MOIS** à compter de la notification de la présente décision (recours du pétitionnaire) ou de son affichage sur le terrain (recours des tiers). Au terme d'un délai de **DEUX MOIS**, le silence du maire vaut rejet implicite du recours gracieux. L'auteur d'un recours gracieux est tenu d'informer le bénéficiaire de la décision au plus tard dans un délai de **QUINZE JOURS** suivants le dépôt du recours gracieux par lettre recommandée avec demande d'accusé de réception. L'exercice du recours gracieux n'a pas pour effet de proroger le délai d'introduction du recours contentieux. Enfin, l'exercice du recours hiérarchique s'exerce dans les mêmes conditions et délais que le recours gracieux et produit les mêmes effets que ce dernier concernant l'exercice du recours contentieux.

Recours contentieux : la présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif territorialement compétent, dans un délai de **DEUX MOIS à compter soit de la notification de la décision à son bénéficiaire (recours du bénéficiaire) soit de l'exécution de l'ensemble des obligations de publicité et notamment de son affichage sur le terrain (recours des tiers)**. Dans ce cas, l'auteur du recours est tenu d'en informer le (ou les) bénéficiaire(s) de la décision et l'auteur de cette dernière au plus tard **QUINZE JOURS** après le dépôt du recours par lettre recommandée avec demande d'accusé de réception.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique "télérécours citoyens" accessible sur le site internet www.telerecours.fr.

Enfin, il est rappelé que l'exercice d'un recours gracieux ou hiérarchique n'a pas pour effet de proroger le délai d'introduction du recours contentieux.

Retrait : la présente décision ne peut être retirée que si elle est illégale et dans le délai de trois mois suivant la date de cette décision. Passé ce délai, elle ne peut être retirée que sur demande expresse de son bénéficiaire. Dans le cas où l'administration souhaiterait procéder au retrait de la décision, le bénéficiaire de ladite décision se verra adresser un courrier l'informant du projet de décision et l'invitant, dans un délai fixé par l'administration, à présenter ses observations.

Droits des tiers :

La présente décision est délivrée sous réserve du droit des tiers. Elle a pour objet de vérifier la conformité du projet aux règles et servitudes d'urbanisme. **Elle n'a pas pour objet de vérifier que le projet respecte les autres réglementations et les règles de droit privé.** Toute personne s'estimant lésée par la méconnaissance du droit de propriété ou d'autres dispositions de droit privé peut donc faire valoir ses droits en saisissant les tribunaux civils, même si l'autorisation respecte les règles d'urbanisme.

Durée de validité :

La présente décision est périmée si les travaux ne sont pas entrepris dans le délai de TROIS ANS à compter de sa notification ou si, passé ce délai, les travaux sont interrompus pendant un délai supérieur à UNE ANNÉE.

Prorogation :

La présente décision peut être prorogée **deux fois pour une durée d'un an**, deux mois au moins avant l'expiration du délai de validité sur demande de son bénéficiaire si les prescriptions d'urbanisme et les servitudes administratives de tous ordres auxquelles est soumis le projet n'ont pas évolué de façon défavorable à son égard. En cas de recours contre la décision, le délai de validité est suspendu jusqu'au prononcé d'une décision juridictionnelle irrévocable.

Affichage :

L'affichage sur le terrain est obligatoire pendant toute la durée du chantier et ce à compter de la notification de l'arrêté ou de la date à laquelle une décision tacite a été acquise. Lorsqu'il n'y a pas de travaux, comme pour une déclaration préalable de lotissement, l'affichage doit être effectué sur le terrain de manière continue pendant deux mois, de manière à respecter les délais de recours des tiers.

Ouverture de chantier :

Concomitamment au commencement des travaux, le bénéficiaire d'un permis de construire ou d'aménager est tenu de transmettre à la mairie **la déclaration d'ouverture de chantier**, permettant de déclarer que le chantier a bien commencé dans le délai de validité de l'autorisation délivrée. Le bénéficiaire d'un permis de démolir ou d'une déclaration préalable n'est pas tenu de transmettre ce document à la mairie. **Ce document est téléchargeable depuis le site www.service-public.fr.**

Achèvement et conformité des travaux :

Lorsque les travaux déclarés auront été achevés, il appartient au bénéficiaire de l'autorisation de déposer en mairie, et ce, qu'il s'agisse d'un permis ou d'une déclaration préalable, **la Déclaration Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux (DAACT)**. Cette déclaration se doit d'être accompagnée des attestations nécessaires en fonction des travaux entrepris, sans quoi, la conformité des travaux ne pourra être attestée. **Ce document est téléchargeable depuis le site www.service-public.fr.**

A compter du dépôt ou de la réception de la DAACT, l'autorité compétente peut, dans un délai de 3 ou 5 mois, procéder à un récolement des travaux et lorsque ceux-ci ne sont pas conformes à l'autorisation délivrée, mettre en demeure le maître de l'ouvrage de déposer un dossier modificatif ou de mettre les travaux en conformité.

Assurance dommages-ouvrages :

Le bénéficiaire d'une décision comportant des travaux de construction a l'obligation de souscrire l'assurance dommage prévue par l'article L.242-1 du code des assurances.

Pose d'échafaudage, de bennes et occupation du domaine public :

Si les travaux vous obligent à occuper ou à effectuer des travaux sur le domaine public (trottoir, voie, etc.) il vous incombe d'obtenir préalablement à toute exécution, l'autorisation de voirie correspondante, laquelle doit être sollicitée, par écrit, auprès des Agents de Surveillance de la Voie Publique (A.S.V.P)
☎ 03.21.69.86.86 - DROITS DE PLACE, 17bis, place Jean Jaurès- 62307 LENS CEDEX / droitdeplace@mairie-lens.fr.